

## 会計年度任用職員募集要項

任用根拠	会計年度任用職員（地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項）
任用期間	採用日から令和 7 年 3 月 31 日まで
職 種	I C T 教育支援員
採用予定人数	1 名
勤務場所	愛媛県立野村高等学校（愛媛県西予市野村町阿下 6-2）
従事すべき業務の内容	勤務校において、教職員及び生徒の教育活動を支援するための業務。具体的には主として、次の業務を行う。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ I C T 活用に関する教員への支援業務（ホームページ更新・データ入力など）</li> <li>・ I C T を活用した授業における生徒への支援業務</li> <li>・ その他</li> </ul>
応募資格	次に掲げる要件をすべて満たす者であって、地方公務員法第 16 条各号のいずれにも該当しない者。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 勤務可能な地域に居住していること。</li> <li>・ 心身が健康であること。</li> <li>・ 学校教育に理解と熱意があること。</li> <li>・ 職業に従事している場合にあつては、I C T 教育支援員の業務に支障がないこと。</li> <li>・ 情報処理に関して一定水準以上の技能を有していること。</li> </ul>
勤務日及び勤務時間	1 週間につき 16 時間を限度とし、勤務時間については、校長が割り振る。
休 暇	愛媛県の休日を定める条例（平成元年愛媛県条例第 3 号）第 1 条第 1 項に規定する県の休日
報 酬 等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 報 酬：職員の給与に関する条例（昭和 26 年愛媛県条例第 57 号）別表第 1 行政職給料表 1 級 19 号給から同表 1 級 27 号給までの各号給の額に基づき、1 年目は、月額 76,656 円を基準とし、勤務日数及び勤務時間により、これを割り落とす。</li> <li>・ 通勤費用弁償：一般職員の通勤手当に準じ、通勤に係る費用を弁償する。</li> <li>・ 期末手当・勤勉手当：任期が 6 月以上かつ定められた 1 週間当たりの勤務時間が 15 時間 30 分以上の場合、支給対象とする。支給割合は、6 月期・12 月期ともに一般職に準じる。</li> </ul>
退職に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 心身の故障のため、職務の遂行に耐えられないと認めるとき。</li> <li>・ 職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。</li> <li>・ I C T 教育支援員としてふさわしくない行為があつたとき。</li> </ul>
退職手当	退職手当の支給はありません。
服 務	任期中、以下の義務を負います。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務（地方公務員法第 32 条）</li> <li>・ 信用失墜行為の禁止（同法第 33 条）</li> <li>・ 秘密を守る義務（同法第 34 条）</li> <li>・ 職務に専念する義務（同法第 35 条）</li> <li>・ 政治的行為の制限（同法第 36 条）</li> <li>・ 争議行為等の禁止（同法第 37 条）</li> </ul>
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公務上の災害又は通勤による災害については、労働者災害補償保険法（昭和 22 年法律第 50 号）の規定により補償する。</li> </ul>

### ○応募手続きについて

応募希望者は、野村高等学校 事務長（TEL 0894-72-0102 番号案内：6）までご連絡ください。